

Amtsbericht

zur

ordentlichen Schulbürgerversammlung 2019

vom

Montag, 1. April 2019, 19:00 Uhr

im

Pfarreiheim Lüchingen

Traktanden

1. **Jahresrechnung 2018 mit Bericht und Antrag der Geschäftsprüfungskommission**
2. **Budget 2019 mit Bericht und Antrag der Geschäftsprüfungskommission**
3. **Allgemeine Umfrage**

Lüchingen, im Februar 2019

PRIMARSCHULRAT LÜCHINGEN

Anmerkungen:

Stimmausweise:

Als Stimmausweis gilt die per Post zugestellte Stimmkarte. Fehlende Stimmausweise können beim Schulsekretariat, Schulweg 21, 9450 Lüchingen, Tel. 071 755 43 25, Email sekretariat@luechingen.ch, bezogen werden.

Anträge:

Zur Vermeidung von Missverständnissen sind Anträge in schriftlicher Form einzubringen.

Protokoll Bürgerversammlung:

Das Protokoll dieser Bürgerversammlung wird vom 15. April 2019 bis zum 29. April 2019 beim Sekretariat öffentlich aufgelegt. Innert der Auflagefrist kann jeder Stimmberechtigte und jeder Betroffene Beschwerde gegen das Protokoll erheben. Die Beschwerde hat einen Antrag auf Berichtigung zu enthalten.

Bericht des Schulrates

Liebe Schulbürgerinnen und Schulbürger

Nach einem abwechslungsreichen und spannenden Jahr freuen wir uns, Sie in diesem Amtsbericht über unsere Aktivitäten zu informieren. Weiter laden wir Sie am 1. April 2019 zur ordentlichen Schulbürgerversammlung ein und hoffen, dass Sie möglichst zahlreich erscheinen können.

Im vorliegenden Bericht finden Sie die Jahresrechnung 2018 und das Budget für 2019. Sie geben Aufschluss darüber, wie die öffentlichen Gelder in der Primarschulgemeinde Lüchingen eingesetzt werden.

Schulbetrieb

Personelles

Zum Ende des Schuljahres 2018 durften wir unseren Schulleiter Josef Bolt in seinen wohlverdienten Ruhestand verabschieden. Neun Jahre lang hatte er bei uns gearbeitet und unsere Schule mit seiner Fachkompetenz und Erfahrung geprägt. Seine angenehme und umgängliche Art haben wir sehr geschätzt. Mit dem Musical Ritter Rost gelang ihm ein denkwürdiger Abschluss.

Als Nachfolgerin hat der Schulrat Yvonne Weder aus Diepoldsau gewählt. Als sehr engagierte Persönlichkeit und mit viel Erfahrung als Unternehmerin und Berufsschullehrperson hat sie sich schnell eingearbeitet und eingelebt.

Marcel Nüesch, GPK-Präsident, verlässt die Kommission aufgrund eines Wohnortwechsels. Während zehn Jahren hat er die GPK geführt und mit seiner gewissenhaften Arbeit die Geschäfte der Schulgemeinde überprüft, ob alle Tätigkeiten im Rahmen der Gesetze wahrgenommen wurden. Wir danken Marcel Nüesch für seine wertvollen Dienste zum Wohl der Schulgemeinde und wünschen ihm in der neuen Wohngemeinde alles Gute.

Schülerzahlen

Aktuell unterrichten wir 166 Schülerinnen und Schüler, aufgeteilt in zwei Kindergartenklassen, drei Klassen in der Unterstufe und drei Klassen in der Mittelstufe. In den Kindergarten gehen heute 24 Kinder im ersten und 25 Kinder im zweiten Jahr.

Aus dem Monitoringbericht des Erziehungsrates lässt sich die Entwicklung der Schülerzahlen in den

nächsten zehn Jahren ableiten. Diese kantonale Statistik ist für unsere Schulgemeinde für die mittel- bis langfristige Planung von wichtiger Bedeutung. In den letzten zehn Jahren sind die Schülerzahlen in der Volksschule im Kanton St. Gallen tendenziell zurückgegangen. Nicht so in der Schulgemeinde Lüchingen. Wir hatten in diesem Zeitraum eine Steigerung der Schülerzahlen von ca. 15 %. Im Kanton St. Gallen wird über die nächsten 10 Jahre ein Wachstum von 13 % erwartet. Damit können wir in Lüchingen davon ausgehen, dass im Jahr 2028 rund 186 Kinder in die Schule gehen werden, mit einem Durchschnitt von 23 Kindern pro Klasse. Aufgrund von Schwankungen über die Jahrgänge verteilt, kann dies dazu führen, dass Klassen doppelt geführt werden.

Waldkonzept

Seit vielen Jahren verfolgt die Primarschule Lüchingen das Ziel, den Kindern die Natur, insbesondere den Wald, näher zu bringen. Im Jahr 2004 hatte der Schulrat beschlossen, dass die Kindergartenkinder wöchentlich in den Wald gehen. Der Wald ist seither fixer Bestandteil des Unterrichts und für die Kinder im zweiten Jahr obligatorisch.

Wir vom Schulrat sind der Überzeugung, dass Waldbesuche die Bewegungskompetenzen der Kinder erhöhen und die Sensibilisierung für Natur und Tiere gefördert wird. Für die Schule ist es wichtig, mögliche Defizite der Kinder aufgrund von Veränderungen im Verhalten entgegen zu wirken und sie auch in ihrer emotionalen und sozialen Entwicklung in der Natur zu fördern.

Neues Rechnungsmodell (RMSG)

In der Schulgemeinde Lüchingen wurde mit dem Jahreswechsel auf das neue Rechnungsmodell umgestellt. Das neue Modell bietet dem Kanton einen besseren Vergleich unter den verschiedenen Gemeinden. Das Budget 2019 wird bereits nach den Vorschriften des RMSG erstellt. Wir haben die Abschreibungsdauer für das Verwaltungsvermögen, also Schulhäuser mitsamt Mobiliar, innerhalb der vorgegebenen Bandbreite, neu festgelegt. Der Rat entschied sich in den meisten Fällen für die durchschnittliche Abschreibungsdauer, die künftig konsequent linear und nach effektiver betriebswirtschaftlicher Nutzungsdauer vorgenommen wird.

Im Weiteren legte der Schulrat die Aktivierungsgrenze für Investitionen fest, welche den Betrag bestimmt, ab wann die Ausgaben über die Investitionsrechnung aktiviert und abgeschrieben werden. Eine Ausgabe wird dann aktiviert, wenn diese einen wertvermehrenden Charakter aufweist. Werterhaltende Massnahmen wie Instandstellung, Instandsetzung und Erneuerung fallen nicht darunter. Durch die zahlreichen Anpassungen im Kontenrahmen und in der Bewertung wäre ein Vorjahresvergleich wenig aussagekräftig. Im Jahr der Umstellung wird daher sowohl für das Budget als auch für die Jahresrechnung auf einen Vorjahresvergleich verzichtet.

Churer Modell

Nach den Sommerferien (Schuljahr 2018/2019) wurde in der Unterstufe auf das Churer Modell umgestellt. In der SR-Sitzung vom 30. April haben wir entschieden, verschiedene Mobilien für das neue Modell anzuschaffen. Das Churer Modell besteht aus vier Elementen.

Zimmer umstellen:

Die drei Schulzimmer in der US wurden zur Lernlandschaft mit unterschiedlichen Arbeitsplätzen umgestaltet. Dabei soll die Wandtafel nicht mehr der dominierende Ort im Schulzimmer sein. Der Kreis spielt eine zentrale Rolle. Die Schülerinnen und Schüler können den Arbeitsplatz selber wählen.

Inputs im Kreis

Jede Lektion wird mit einem Input / Aufgabe im Kreis eröffnet. In dieser geführten Aktivität liegt der Lead bei der Lehrperson. Hier geschehen Einführungen, Wiederholungen und Vertiefungen. Im Input werden Lernaufgaben vorgestellt, die anschliessend gelöst werden können.

Arbeit mit Lernaufgaben

Ein bis zwei Lernaufgaben schliessen direkt an den Input an. Für Schülerinnen und Schüler wird mindestens ein Lernangebot mit erweiterten Anforderungen bereitgestellt. Die Lehrperson kennt die Grundanforderungen und macht diese den Schülerinnen und Schülern transparent.

Freie Platzwahl

Die Schülerinnen und Schüler haben die Möglichkeit, das Lernangebot, den Arbeitsplatz und den/die Lernpartner/-in zu wählen. Ziel ist es, eine gute Lernatmosphäre zu gestalten.

Ausblick

Infrastruktur / Investitionsplanung

Nachdem die Bewilligung vorliegt, kann der Pavillon bzw. Pausenunterstand beim Schulhaus Kirchfeld in diesem Frühjahr gebaut werden. Weiter haben wir geplant, die Laufbahn und den roten Allwetterplatz, sowie den Eingangsbereich im Roosen mit insgesamt 290'000 Franken zu sanieren.

IT-Bildungsoffensive

Die Regierung des Kantons St. Gallen will mit einer IT-Offensive alle Bildungsstufen stärken und dazu in den nächsten acht Jahren 75 Millionen Franken investieren. Damit soll dem Fachkräftemangel entgegen gewirkt und den Wirtschaftsstandort gestärkt werden. In der Volksschule bleibt der Schwerpunkt in der Ausbildung der Lehrpersonen, die unsere Schülerinnen und Schüler auf den digitalen Wandel vorbereiten können und müssen.

Qualitätskonzept 2019

Das Bestreben, die Qualität an unserer Schule weiter zu entwickeln, ist nicht neu. Lehrpersonen, die Schulleitung und der Schulrat richten ihre Aufmerksamkeit seit jeher auf die Optimierung und Weiterentwicklung ihrer Arbeit. Mit einem neuen Qualitätskonzept, welches bis Mitte Jahr erstellt wird, sollen diese Bestrebungen systematisiert und für alle Beteiligten verbindlich erklärt werden. Darin eingegliedert wird auch ein internes Kontrollsystem (IKS) welches die Abläufe und Verantwortungen genau regelt. Mit diesem Konzept werden Abläufe, Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten für jede Situation im Umfeld der Schule klar definiert.

Externe Schulaufsicht

Im laufenden Jahr besucht uns die externe Schulaufsicht des Kantons St. Gallen und prüft die internen Abläufe und Verantwortlichkeiten. Mit dem Bericht gegen Ende 2019 werden wir dann mögliche Massnahmen treffen und umsetzen.

IMTA 2021

Altstätten und die umliegenden Schulgemeinden im Oberrheintal haben sich bereit erklärt, die 65. IMTA durchzuführen. Die IMTA ist ein Weiterbildungstag für Lehrpersonen und Interessierte mit dem Ziel die kreative Seite der jungen Schülerinnen und Schüler zu wecken und zu fördern. Sie bietet mit den vielen Beiträgen der jeweiligen Schulen eine Möglichkeit, andere Ideen über die Grenzen hinaus kennen zu lernen. Es werden ca. 3000 Personen aus Süddeutschland, aus Vorarlberg, aus dem Fürstentum Lichtenstein und der Ostschweiz erwartet.

Dank

Ein grosser Dank gilt allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die mit Tatkraft geholfen haben, die Dinge zu tun, die anzupacken und zu erledigen waren und sich in der Schulgemeinde mit ihrem Einsatz engagieren. Mein Dank richtet sich weiter an unsere neue Schulleitung Yvonne Weder und natürlich an alle Lehrpersonen an unsere Schule. Weiter danke ich dem gut funktionierenden und engagierten Schulrat für die gute, kollegiale Zusammenarbeit und der GPK für ihre Tätigkeit als Prüfinstanz.

Und zu guter Letzt danke ich Ihnen, liebe Schulbürgerinnen und Schulbürger für Ihre Unterstützung und das Vertrauen, welches Sie uns entgegenbringen.



Mattia Girardi, Schulratspräsident
Primarschule Lüchingen

Bericht und Anträge der GPK

Sehr geehrte Damen und Herren

Im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen haben wir als Kontrollorgan der Primarschulgemeinde Lüchingen die Amtsführung durch den Schulrat, die Buchführung und die Jahresrechnung 2018 sowie das Budget für das Jahr 2019 geprüft. Für die Jahresrechnung und die Amtsführung ist der Primarschulrat verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen.

Bei der Prüfung der Amtsführung durch den Schulrat stützen wir uns auf die sauber abgefassten Protokolle des Schulrats sowie der verschiedenen Kommissionen. Die Protokolle ergaben keinen Anlass zu Bemerkungen.

Unsere Prüfung der Jahresrechnung 2018 wurde so geplant und durchgeführt, dass wesentliche Fehlaussagen mit angemessener Sicherheit erkannt werden. Wir prüften die Posten und Angaben der Jahresrechnung mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes. Bei der Prüfung der Amtsführung wird beurteilt, ob die Voraussetzungen für eine gesetzeskonforme Amtsführung gegeben sind.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung, die Jahresrechnung und die Amtsführung sowie das Budget für das Jahr 2019 den gesetzlichen Bestimmungen.

Aufgrund unserer Prüfungstätigkeit stellen wir folgende Anträge:

- 1. Die vorliegende Jahresrechnung 2018 der Primarschulgemeinde Lüchingen sei zu genehmigen.**
- 2. Das Budget 2019 der Primarschulgemeinde Lüchingen sei zu genehmigen.**

Lüchingen, 5. Februar 2019

Die Geschäftsprüfungskommission:

Raphael Zehnder (Präsident)
Andreas Pichler, Ruedi Sieber, Heini Steiger

Bemerkung: Die Anträge werden Ihnen in den Traktanden 1 und 2 zur Abstimmung vorgelegt.

Finanzbericht

Der Schulrat unterbreitet Ihnen die Jahresrechnung 2018 und das Budget 2019 in zusammen- gefasster Form. Die detaillierte Jahresrechnung und das Budget können auf Wunsch im Sekretariat bezogen werden. An der Bürgerversammlung liegen die Dokumente ebenfalls auf. Die wesentlichen Abweichungen werden jeweils erläutert. Neue Ausgaben, die nicht gebunden sind, werden gemäss Vorgaben des Kantons durch einen Stern (*) gekennzeichnet.

<u>Zusammenzug</u>	Budget 2018		Rechnung 2018	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
1 Bürgerschaft - Behörde - Verwaltung	186'131	0	187'793.91	0.00
2 Kindergarten und Volksschule	1'565'985	16'200	1'562'309.49	13'200.00
3 Schulanlässe / Freizeitgestaltung	68'550	15'400	60'499.28	14'290.00
4 Gesundheitsdienst / div. Betriebskosten	29'940	0	21'522.10	0.00
5 Schulanlagen	294'044	500	274'582.76	596.65
9 Finanzen	362'350	2'474'900	353'233.00	2'431'853.89
Total	2'507'000	2'507'000	2'459'940.54	2'459'940.54
<i>Ertragsüberschuss</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
Steuerbedarf		2'406'100		2'363'553.04
Erträge ohne Steuerbedarf		100'900		96'387.50

Die Jahresrechnung zeigt erfreulicherweise eine Verminderung der Ausgaben gegenüber dem Budget. Der budgetierte Steuerbedarf von Fr. 2'406'100.00 muss nicht vollständig bezogen werden. Mit einem Steuerbedarf von Fr. 2'363'553.04 schliesst die Rechnung um Fr. 42'546.96 tiefer als budgetiert. Die Abweichungen sind im Jahresbericht detailliert begründet.

Der Voranschlag 2019 sieht einen um Fr. 53'400.00 höheren Steuerbedarf als im Voranschlag 2018 vor. Auf Löhne wurde kein Teuerungsausgleich gewährt, der ordentliche Stufenanstieg wird jedoch ausgerichtet.

Bestandesrechnung

	01.01.2018	Zuwachs	Abgang	31.12.2018
1 <u>AKTIVEN</u>	1'907'515.26	100'683.05	156'803.75	1'851'394.56
10 Finanzvermögen	13'266.21	100'683.05		113'949.26
101 Guthaben	11'666.21	69'012.35		80'678.56
108 Transitorische Aktiven	1'600.00	31'670.70		33'270.70
11 Verwaltungsvermögen	1'894'249.05		156'803.75	1'737'445.30
110 Sachgüter	1'894'249.05		156'803.75	1'737'445.30
2 <u>PASSIVEN</u>	1'907'515.26	955.20	57'075.90	1'851'394.56
20 Fremdkapital	1'806'942.31		57'075.90	1'749'866.41
201 Kurzfristige Schulden	66'854.11		24'307.15	42'546.96
202 Mittel- und langfristige Schulden	1'740'088.20		32'768.75	1'707'319.45
208 Transitorische Passiven	0.00		0.00	0.00
28 Spezialfinanzierung	100'572.95	955.20		101'528.15
282 800 Kindergartenfond	94'572.95	955.20		95'528.15
282 801 Marolanifond	6'000.00			6'000.00

Abschreibungsplan 2019

	Tilgungs- Periode	Ursprüngliche Lasten in Fr.	Tilgung 2019 in Fr.
Isolation Schulhaus Roosen	2018 - 2042	39'883.80	1'600.00
Anbau Roosen	2015 - 2039	708'723.80	28'330.00
Umbau Dachgeschoss Kirchfeld	2006 - 2030	945'865.50	37'500.00
Sanierung/Umbau Roosen	2003 - 2027	1'119'655.15	44'220.00
Pausenplatz Kirchfeld	2011 - 2026	62'533.55	4'240.00
Teilsanierung Turnhalle	2000 - 2024	579'736.85	22'620.00
Heizung Roosen	2014 - 2023	30'204.50	3'034.50
Smartboard Wandtafeln	2018 - 2023	91'456.95	15'240.00
Total			156'784.50

Abgerechnete Bauten und Investitionen

	Stand 1.1.2018	Zuwachs	Abgang	Stand 31.12.2018
Isolation Schulhaus Roosen	39'883.80		-1'603.80	38'280.00
Anbau Roosen	623'233.80		-28'333.00	594'900.80
Dachgeschoss Kirchfeld	487'100.00		-37'500.00	449'600.00
Sanierung/Umbau Roosen	442'200.00		-44'220.00	397'980.00
Pausenplatz Kirchfeld	33'900.00		-4'240.00	29'660.00
Teilsanierung Turnhalle	158'350.00		-22'630.00	135'720.00
Heizung Roosen	18'124.50		-3'020.00	15'104.50
Smartboard Wandtafeln	91'456.95		-15'256.95	76'200.00
Total	1'894'249.05	0.00	-156'803.75	1'737'445.30

Inventarverzeichnis der Liegenschaften

	Buchwert 31.12.2018	Schätzungsjahr	Verkehrswert	Neuwert	Zeitwert
Schulhaus Kirchfeld	449'600.00	2016	1'250'000.00	3'354'000.00	2'748'600.00
Schulhaus Roosen	1'166'880.80	2014	2'800'000.00	4'416'523.80	3'852'100.00
Kindergarten Sonnenhügel	0.00	2004	617'000.00	1'168'700.00	782'800.00
Total	1'616'480.80		4'667'000.00	8'939'223.80	7'383'500.00

Finanzplan 2019-2022

	2019	2020	2021	2022
011 Legislative	8'500	9'000	9'000	9'000
012 Exekutive	40'960	43'000	45'000	47'000
211 Eingangsstufe (Kindergarten)	229'260	241'000	253'000	266'000
212 Primarstufe	1'002'150	1'052'000	1'105'000	1'160'000
214 Musikschule	103'200	108'000	113'000	119'000
217 Schulliegenschaften	468'835	492'000	517'000	543'000
219 Verwaltung, Informatik, \$PD, fördernde Massnahmen, Anlässe	577'035	606'000	636'000	668'000
433 Gesundheit	8'890	9'000	9'000	9'000
961 Zinsen	19'670	21'000	22'000	23'000
990 Nicht aufteilbare Kosten	1'000	1'000	1'000	1'000
991 Finanzbedarf	-2'459'500	-2'582'000	-2'710'000	-2'845'000

Verwaltungsrechnung

		Budget 2018		Rechnung 2018	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
1	Bürgerschaft - Behörde - Verwaltung	186'131	0	187'793.91	0.00
10	Bürgerschaft, Geschäftsprüfung	8'500	0	9'986.90	0.00
12	Schulrat, Schulverwaltung	177'631	0	177'807.01	0.00
2	Kindergarten und Volksschule	1'565'985	16'200	1'562'309.49	13'200.00
20	Kindergarten	215'820	0	241'175.25	0.00
21	Primarstufe	1'052'665	9'000	1'007'012.72	6'000.00
27	Sonderpädagogische Massnahmen	252'800	7'200	269'809.35	7'200.00
29	Informatik Schule	44'700	0	44'312.17	0.00
3	Schulanlässe / Freizeitgestaltung	68'550	15'400	60'499.28	14'290.00
30	Schulreisen	4'750	0	2'304.30	0.00
31	Sportanlässe	500	0	866.30	0.00
32	Sportwochen und Schulverlegungen	55'300	15'400	49'381.65	14'290.00
34	Besondere Veranstaltungen	8'000	0	7'947.03	0.00
4	Gesundheitsdienst / div.Betriebskosten	29'940	0	21'522.10	0.00
40	Schularztdienst	1'980	0	2'444.45	0.00
41	Schulzahnpflege	4'960	0	4'852.70	0.00
42	Schulpsychologischer Dienst	20'000	0	11'974.20	0.00
48	Übriger Schulbetriebsaufwand	3'000	0	2'250.75	0.00
5	Schulanlagen	294'044	500	274'582.76	596.65
50	Betrieb und Unterhalt	287'044	0	268'363.06	0.00
51	Benützungsschädigung und Miete	7'000	500	6'219.70	596.65
9	Finanzen	362'350	2'474'900	353'233.00	2'431'853.89
90	Steuerbedarf	0	2'406'100	0.00	2'363'553.04
91	Schulgelder	185'500	68'800	178'564.05	68'300.85
95	Zinsen	18'050	0	16'850.00	0.00
97	Nichtaufteilbare Kosten	2'000	0	1'015.20	0.00
99	Abschreibungen auf Verwaltungsvermögen	156'800	0	156'803.75	0.00

Investitionsrechnung

		Budget 2018		Rechnung 2018		Budget 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
40	Investitionsrechnung	200'000	200'000	0.00	0.00	290'000	290'000
150	Schulanlagen	200'000	0	0.00	0.00	0	0
505 0327	Ausbau Schulzimmer Roosen	50'000	0	0.00	0.00	0	0
505 0328	Überdachung Pausenplatz Kirchfeld	150'000	0	0.00	0.00	0	0
503	Übriger Tiefbau	0	0	0.00	0.00	100'000	0
5030.01	Allwetterplatz und Laufbahn Roosen		0	0.00	0.00	100'000	0
504	Übriger Tiefbau	0	0	0.00	0.00	190'000	0
5040.01	Überdachung Pausenplatz Kirchfeld		0	0.00	0.00	150'000	0
5040.02	Eingangsboden Roosen		0	0.00	0.00	40'000	0
690	Aktivierungen	0	200'000	0.00	0.00	0	290'000
6900	Aktivierte Ausgaben		200'000	0.00	0.00		290'000

Wesentliche Abweichungen Budget 2018 zu Rechnung 2018

Konto	Begründung	Abweichung
1	+ Drucksachen und Inserate gestiegen	1'662.91
2	- tiefere Lohnkosten + mehr Stellvertretungen notwendig - weniger Deutsch für Fremdsprachige + Kosten fördernde Massnahmen gestiegen + Aufwand Verbrauchsmaterial höher	-675.51
3	- Aufwand Schulreisen und Sportwoche geringer	-6'940.72
4	- Aufwand schulpsychologischer Dienst geringer	-8'417.90
5	- Anschaffung Mobilien geringer - Energiekosten geringer - bauliche Massnahmen geringer - Unterhalt Mobilien geringer	-19'557.89
9	+ Musikschule + Mindereinnahmen externe Schulgelder	-8'617.85
tieferer Steuerbedarf		-42'546.96

Budget 2019

011 Legislative	8'500
012 Exekutive	40'960
211 Eingangsstufe (Kindergarten)	229'260
212 Primarstufe	1'002'150
214 Musikschule	103'200
217 Schulliegenschaften	468'835
219 Verwaltung, Informatik, SPD, fördernde Massnahmen, Anlässe	577'035
433 Gesundheit	8'890
961 Zinsen	19'670
990 Nicht aufteilbare Kosten	1'000
991 Finanzbedarf	-2'459'500

Traktandum 1: Jahresrechnung 2018

Die Jahresrechnung weist gegenüber dem Budget tiefere Ausgaben sowie eine leichte Verbesserung der Erträge auf. Der Steuerbedarf von Fr. 2'391'056.24 ist um Fr. 15'043.76 tiefer als budgetiert. Die Abweichungen sind im Amtsbericht detailliert begründet.

Der Schulrat sowie die Geschäftsprüfungskommission stellen Ihnen folgenden Antrag:

Die Jahresrechnung 2018 der Primarschule Lüchingen sei zu genehmigen.

Traktandum 2: Budget 2019

Für das Jahr 2019 wird ein Steuerbedarf von Fr. 2'459'500 benötigt. Aufgrund der Umstellung auf das neue Rechnungsmodell RMSG wird auf einen Vergleich mit dem Vorjahr verzichtet.

Der Schulrat sowie die Geschäftsprüfungskommission stellen Ihnen folgenden Antrag:

Das Budget 2019 der Primarschule Lüchingen sei zu genehmigen.